

SPAZIO FIERA SRL
S.S. Cassia Nord km. 88,200 - 01100 VITERBO
Tel. 0761.353100
www.spaziofiera.com - info@spaziofiera.com
Cod. Fisc. e P. IVA 02430910568

BOLOGNA FIERE - 14/15/16 Settembre 2024

1 ANAGRAFICA

La ditta sottoscritta, presa conoscenza del Regolamento Generale della Manifestazione, riportato a tergo del presente modulo ed al quale dichiara di uniformarsi anche agli effetti degli Artt. 1341 e 1342 del Codice Civile Italiano, CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA MANIFESTAZIONE IN OGGETTO

Ditta	Codice Univoco SDI		
Indirizzo			
C.A.P.	Città	Prov./Naz.	
Telefono		Fax	
WEB		E-mail	
Partita IVA		Codice Fiscale	
Iscrizione C.C.I.A.A. n°		di	dal
Legale Rappresentante Sig.		Persona responsabile del posteggio per la sicurezza:	
Incaricato dei contatti Sig.		Sig. _____	
Spazio riservato per il catalogo ufficiale se la sede operativa è diversa da quella sopra indicata		N. Tel. _____ in azienda	
Ditta		N. Tel. _____ in Fiera	
Indirizzo			
C.A.P.	Città	Prov./Naz.	
Telefono		Fax	
WEB		E-mail	
<input type="checkbox"/> PRODUTTORE INDUSTRIALE	<input type="checkbox"/> PRODUTTORE ARTIGIANO	<input type="checkbox"/> COMMERCIANTE	
<input type="checkbox"/> CONSORZIO o ENTE	<input type="checkbox"/> IMPORTATORE	<input type="checkbox"/> RAPPRESENTANTE ESCLUSIVO	
Aziende rappresentate per catalogo _____			
Descrizione prodotti per catalogo (max 100 caratteri) _____			

4 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

mq 9 con - Allestimento BASIC

- 1 lato aperto € 1.400,00 + iva
 2 lati aperti € 1.540,00 + iva

mq 9 - Allestimento PRO

- 1 lato aperto € 1.550,00 + iva
 2 lati aperti € 1.690,00 + iva

COSTO COMPRESIVO DI:

Quota di iscrizione, pannelli, moquette, illuminazione, assicurazione, 1KW.

INSEGNA STAND:

5 VERSAMENTO SALDO (art 14 R.G.)

Il saldo del canone di partecipazione dovrà essere corrisposto entro il 2 settembre 2024. Non sarà consentita la partecipazione agli espositori che non abbiano provveduto al saldo del canone.

2 QUOTA D'ISCRIZIONE - ANTICIPO (art. 6 del R.G.)

A - Quota d'iscrizione per la Ditta titolare del posteggio (comprensiva inserimento nella Guida alla Mostra art. 13 R.G.)	€ _____	OMAGGIO
B - Anticipo di € 35,00/mq	€ _____	
	IMPONIBILE	€ _____
	IVA a termini di legge	€ _____
	TOTALE COMPLESSIVO	€ _____

- assegno n. _____ della Banca _____ intestato a SPAZIO FIERA SRL bonifico
 bancario intestato a SPAZIO FIERA srl presso UniCredit Banca - IBAN: IT 9210200814502000106753968

C - Contributo spese per allaccio e impegno di potenza fino ad un max di 1 Kw per tutta la durata della manifestazione INCLUSO

D - Assicurazione € 105,00 (art. 22 R.G.) - INCLUSO

E - La Ditta dichiara di aver preso conoscenza e di accettare il presente Regolamento Generale, il Regolamento Tecnico di Quartiere e il Vademecum.

DATA

TIMBRO E FIRMA

3 TERMINI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI

N.B: La Ditta sottoscritta dichiara di accettare ai sensi dell'art 1341 e 1342 del C.C. le condizioni previste dai seguenti articoli del Regolamento Generale (riportato sulle successive pagine: 4) Ammissione; 5) Accettazione del Regolamento Generale; 6) Iscrizione, anticipo e contributo spese; 8) Assegnazione dei posteggi; 9) Rinuncia; 10) Canone di partecipazione; 11) Sistemazione, allestimento posteggi e iniziative promozionali; 13) Guida alla Mostra; 14) Versamento saldo; 15) Vigilanza dei posteggi; 19) Altoparlanti e trasmissioni sonore; 20) Pubblicità; 22) Assicurazioni; 23) Danni ai posteggi; 24) Norme supplementari; 25) Forza maggiore; 26) Vendita prodotti; 27) Attività vietate; 30) Sicurezza; 31) Obblighi e Responsabilità di SPAZIO FIERA; 32) Foro competente; 35) Consenso ex Legge 675/96.

DATA

TIMBRO E FIRMA

1) TITOLO E OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE

BE TREND Home - Decor - Gift

2) ORGANIZZATORE

La Manifestazione è promossa e organizzata da SPAZIO FIERA S.r.l. (di qui in seguito per brevità SPAZIO FIERA) S.S. Cassia Nord, km 88,200 - 01100, Viterbo Tel. 0761.353100 Fax 0761.250731.

3) LUOGO, DATA E ORARIO DELLA MANIFESTAZIONE

La Manifestazione avrà luogo nel quartiere fieristico di BOLOGNA FIERE dal 14 al 16 Settembre 2024. L'orario di accesso per i visitatori sarà sabato e domenica dalle ore 9:30 alle ore 19:00, lunedì dalle 9:30 alle ore 18:00. SPAZIO FIERA si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente la data della Manifestazione. L'ingresso alla Mostra sarà riservato ai soli operatori economici italiani e stranieri.

4) AMMISSIONE

L'ammissione viene richiesta dall'espositore attraverso la compilazione e la sottoscrizione dell'apposita domanda, avente valore di proposta irrevocabile ex art. 1329 cc. Sono ammessi a esporre a BE TREND aziende italiane ed estere, le cui attività rientrino nell'oggetto della Mostra. Sono ammesse le domande di partecipazione di imprese industriali e commerciali, nonché di ditte artigiane e di rappresentanza. Ciascuna di esse dovrà comprovare l'appartenenza a una delle citate categorie fornendo, unitamente alla domanda, un recente certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Agricoltura o equipollente per le aziende estere. Ogni espositore dovrà esporre nel posteggio assegnato unicamente merci di propria fabbricazione o prodotti di ditte di cui sia rappresentante generale o agente esclusivo per l'Italia. I rappresentanti agenti non potranno presentare altre merci all'infuori di quelle che si riferiscono alle rappresentanze esplicitamente dichiarate all'atto dell'iscrizione. Essi dovranno, a richiesta di SPAZIO FIERA, comprovare la loro qualifica di rappresentante o agente esclusivo per l'Italia. Sono pure ammessi a partecipare Consorzi, Enti, Organizzazioni e Stampa attinenti ai settori oggetto della Mostra. L'ammissione di tali organismi può essere assoggettata a regolamenti specifici. L'ammissione alla Manifestazione e la conseguente assegnazione del posteggio, a norma del successivo art. 8, avverranno compatibilmente con la disponibilità di spazi espositivi negli specifici settori e tenuto conto della tipologia dei prodotti esposti, delle modalità di commercializzazione e delle caratteristiche produttive delle Aziende. L'ordine cronologico di ricevimento delle Domande di Ammissione sarà adottato quale criterio dirimente. L'accettazione della domanda e la conseguente ammissione alla manifestazione fieristica avverrà tramite comunicazione scritta. Non sarà comunque consentita l'ammissione a BE TREND di soggetti che siano debitori a qualsiasi titolo nei confronti di SPAZIO FIERA. SPAZIO FIERA si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla Mostra quando essa ritenga, a suo insindacabile giudizio, che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. In tal caso SPAZIO FIERA non è tenuta a motivare le sue decisioni. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno o di interesse. Le domande di ammissione alla Mostra non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno essere fatte pervenire da parte del richiedente a SPAZIO FIERA.

5) ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

Con la firma della Domanda di Ammissione, l'Espositore si impegna a partecipare alla Manifestazione nel posteggio che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserva il presente Regolamento Generale, il regolamento Tecnico di Quartiere*, il Vademecum e i criteri di attribuzione ai settori espositivi e tutte le prescrizioni integrative che verranno emanate, in qualsiasi momento da SPAZIO FIERA e da BOLOGNA FIERE nell'interesse della Manifestazione.

6) ISCRIZIONE, ANTICIPO E CONTRIBUTO SPESE

Le domande di ammissione compilate sull'apposito modulo dovranno essere sottoscritte dal richiedente se si tratta di ditta individuale, dal legale rappresentante in ogni altro caso. La domanda dovrà essere accompagnata da:

- quota di iscrizione ditta titolare del posteggio di € 350,00 + IVA

- versamento in acconto di € 35,00 + IVA per ogni metro quadrato di superficie prenotata sul modulo.

Gli importi citati dovranno essere inviati a SPAZIO FIERA con assegno o bonifico bancario intestato a SPAZIO FIERA S.r.l. Non saranno accettate le domande di ammissione non accompagnate dai previsti versamenti della quota di iscrizione, dell'anticipo e del contributo spese. Il pagamento degli anticipi e la conseguente ammissione della relativa fattura non costituiscono accettazione della domanda di ammissione da parte di SPAZIO FIERA. Qualora la domanda non fosse accolta, sarà restituito esclusivamente l'importo versato.

7) ISCRIZIONE DITTE RAPPRESENTATE

È fatto obbligo all'Espositore di specificare la ragione sociale e i relativi dati di tutte le ditte eventualmente rappresentate i cui prodotti egli intenda esporre nel proprio posteggio.

8) ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

L'assegnazione dei posteggi verrà comunicata da SPAZIO FIERA con notifica compatibilmente con la disponibilità di spazio espositivo. L'assegnazione sarà valida solo per l'Espositore cui sarà intestata. Non è ammessa la cessione totale o parziale anche gratuita del posteggio assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere estromesse a rischio e spese del titolare del posteggio. SPAZIO FIERA non è vincolata né da eventuali richieste di collocamento del posteggio, né dalle richieste relative all'entità, in mq di area espositiva; le stesse, formulate dall'Espositore all'atto della compilazione e/o dell'invio della domanda di ammissione, o comunicate successivamente, s'intendono indicative e preferenziali e non impegnano in alcun modo SPAZIO FIERA. La partecipazione a precedenti edizioni della Manifestazione non costituisce alcun diritto di precedenza per l'assegnazione dei posteggi, né alla conferma del posteggio assegnato e occupato nella precedente edizione. SPAZIO FIERA si riserva di emanare disposizioni dettagliate circa la messa a disposizione dei posteggi e i termini di ultimazione degli allestimenti.

9) CONSEGNA DEGLI STAND

Gli stand verranno messi a disposizione degli Espositori nei termini indicati nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione" ed il loro allestimento dovrà essere completato entro la data indicata nello stesso "Regolamento Tecnico di Manifestazione": in difetto di ciò il contratto potrà essere risolto per inadempimento del partecipante con le stesse modalità e conseguenze di cui all'art. 9.

10) RINUNCIA

In caso di rinuncia dell'Espositore quanto versato per quota d'iscrizione e anticipo sarà trattenuto a titolo d'indennizzo. Qualora all'atto della rinuncia il posteggio fosse già stato assegnato e non fosse possibile riassegnarlo ad altri, l'Espositore sarà tenuto al pagamento dell'intero canone.

11) CANONE DI PARTECIPAZIONE

La tariffa (vedi punto n.4 della domanda di ammissione) si applica all'intera superficie dei posteggi occupati con continuità di perimetro, dalla stessa ditta. Nella quota di iscrizione e nel canone d'adesione sono comprese le seguenti prestazioni:

- tessere per Espositori;

- assistenza tecnica all'Espositore nel periodo dell'esposizione e durante l'allestimento e la smobilitazione dei posteggi;

- sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio;

- iscrizione e fornitura di una copia della Guida alla Mostra;

Nel contributo spese è compreso l'allaccio e l'impegno di potenza fino ad un max di 1 kw per tutta la durata della manifestazione. E' possibile aumentare la potenza dell'energia elettrica compilando l'apposita scheda del Vademecum da inoltrare a Spazio Fiera debitamente firmata.

12) SISTEMAZIONE, ALLESTIMENTO DEI POSTEGGI E INIZIATIVE PROMOZIONALI

I posteggi che vengono messi a disposizione degli Espositori non comprendono pannelli divisorii e/o fondali. Nel Vademecum, sono indicate tutte le norme tecniche di allestimento e di arredamento dei posteggi. L'Espositore dovrà provvedere per proprio conto e proprie spese all'allestimento del posteggio e dovrà osservare strettamente le norme contenute nel Vademecum e nel Regolamento di Quartiere.

13) SGOMBERO POSTEGGI E DIRITTO DI RITENZIONE E RIVALSA

Al termine della manifestazione e non prima, gli Espositori/Incaricati dovranno procedere alla rimozione dei prodotti e materiali da essi installati e allontanarli dal Quartiere Fieristico. Lo sgombero degli spazi espositivi dovrà essere ultimato entro la data al riguardo indicata nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione". È fatto obbligo all'Espositore di riconsegnare lo spazio espositivo assegnato nello stato in cui gli è stato affidato. Durante tutte le fasi della Manifestazione è vietato abbandonare materiali di risulta e/o rifiuti nelle aree espositive e nel Quartiere Fieristico. I materiali residui relativi ai lavori di allestimento e disallestimento dovranno essere smaltiti a cura dell'Espositore e/o suoi Incaricati, e i corridoi dei padiglioni dovranno essere mantenuti liberi da qualsiasi tipo di materiale di risulta o di ingombro. Come disposto dalle norme di legge in tema di protezione ambientale, gli Espositori sono obbligati a dichiarare con quali modalità intendano provvedere a trattare i residui di allestimento mediante compilazione obbligatoria della modulistica di manifestazione. In caso di mancato rispetto dei tempi di disallestimento e/o di inerzia da parte dell'Espositore e/o dell'Incaricato allo sgombero dell'area espositiva, l'Espositore stesso esprime il proprio irrevocabile consenso affinché si provveda d'ufficio, considerando quanto rimasto sullo spazio espositivo assegnato come materiale di rifiuto da avviare alle discariche pubbliche. L'Espositore sarà quindi tenuto al rimborso di tutte le spese dirette ed indirette sostenute per lo sgombero, con un minimo di € 700,00 per ogni 16,00 m2 di superficie e fatti salvi eventuali rimborsi per maggiori danni.

14) GUIDA ALLA MOSTRA

Verrà predisposta, senza responsabilità della SPAZIO FIERA per errori o omissioni, l'edizione della Guida alla Mostra che riporterà in ordine alfabetico l'elenco delle ditte espositrici. Le notizie pubblicate sono desunte dall'apposito modulo compilato a cura dell'Espositore.

15) VERSAMENTO SALDO

Il saldo delle quote di partecipazione dovrà essere corrisposto entro il 2 Settembre 2024. Tutti i pagamenti dovranno essere intestati a SPAZIO FIERA S.r.l. Non sarà consentito l'ingresso per l'allestimento agli Espositori che non abbiano provveduto al saldo del canone espositivo.

16) VIGILANZA DEI POSTEGGI

SPAZIO FIERA provvederà al servizio di vigilanza generale dei padiglioni. La custodia e la sorveglianza dei posteggi durante l'orario di apertura dei padiglioni compete ai rispettivi Espositori. Si raccomanda pertanto al personale delle ditte che espongono oggetti facilmente asportabili di essere presenti nel posteggio puntualmente all'orario di apertura dei padiglioni e di presidiare il posteggio medesimo fino all'ultimo momento della chiusura serale. Gli oggetti di valore e facilmente asportabili, alla chiusura dei padiglioni, dovranno essere messi in sicurezza dall'espositore e su di essi SPAZIO FIERA declina ogni responsabilità. Spazio Fiera e BolognaFiere non assumono alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro lasciato dagli Espositori senza sorveglianza all'interno del Quartiere Fieristico.

17) PULIZIA

Il servizio comprende la pulizia quotidiana dei padiglioni e delle parti comuni. La pulizia del posteggio, invece, fa carico alle ditte espositrici che potranno avvalersi soltanto del proprio personale in servizio al posteggio, oppure, a pagamento dell'impresa fiduciaria di BOLOGNA FIERE prenotabile su sito www.betrend.befair.eu.

18) TESSERE

Ogni Espositore riceverà tessere ingresso per Espositore in quantità proporzionali alla superficie del posteggio.

19) FOTOGRAFIE, DISEGNI E RIPRESE TELEVISIVE

I visitatori e gli Espositori non potranno fare fotografie, disegni e riprese televisive all'interno dei padiglioni, se non muniti di apposita autorizzazione scritta da parte di SPAZIO FIERA. SPAZIO FIERA potrà effettuare riprese degli esterni di qualsiasi posteggio e usare le relative riproduzioni senza che possa essere esercitata alcuna pretesa.

20) ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE

Non sono consentite, nell'ambito del proprio posteggio, le trasmissioni sonore ivi compreso l'uso di radio-ricevitori di apparecchi televisivi. SPAZIO FIERA potrà utilizzare gli altoparlanti installati nel quartiere fieristico per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza.

21) PUBBLICITÀ

Ogni forma di pubblicità - esclusa quella all'interno del proprio posteggio - potrà essere effettuata solo con preventivo consenso scritto di SPAZIO FIERA.

22) DICHIARAZIONE DI VALORE E ASSICURAZIONI

L'Espositore dovrà comunicare "il valore effettivo" del complesso delle merci, macchinari, attrezzature e allestimenti che prevede di portare nel quartiere fieristico avvalendosi dell'apposita scheda inserita nel Vademecum debitamente firmata. In difetto di comunicazione del valore effettivo s'intendono per accettati i capitali minimi di cui all'articolo seguente "Assicurazioni". Rimane ferma la facoltà di verifica della dichiarazione da parte della Compagnia di Assicurazione incaricata. E' facoltà dell'Espositore provvedere per proprio conto alla stipula di una propria Polizza Assicurativa specifica per Mostre e Fiere da sottoporre all'approvazione di SPAZIO FIERA almeno 30gg prima della manifestazione; in difetto di presentazione la SPAZIO FIERA provvederà a emettere d'ufficio copertura assicurativa obbligatoria.

23) ASSICURAZIONI

È fatto obbligo all'Espositore di disporre delle seguenti assicurazioni:

- Polizza "All Risks" (RCT – RCO – INCENDIO) per merci, materiali, allestimenti e attrezzature portate in Fiera, con esplicita clausola di rinuncia alla rivalsa "nei confronti di SPAZIO FIERA, Società Controllate e Comitato Organizzatore". Qualora l'espositore disponga di propria assicurazione RCT – RCO – INCENDIO valida per fiere e rassegne, con clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti di SPAZIO FIERA, potrà essere escluso dalla copertura assicurativa, previo invio di apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante proprio e della compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia in misura non inferiore a quella prestata da SPAZIO FIERA.

Per quanto precedentemente disposto SPAZIO FIERA, declina ogni responsabilità per eventuali danni di ogni tipo e di ogni specie subiti dall'espositore o da terzi o causati per fatti e/o colpa dell'espositore medesimo o del suo personale, da eventi di qualsiasi natura e/o da terzi, salvo quelli esclusivamente imputabili all'organizzazione della manifestazione.

Nulla ricevendo entro 30 gg prima della manifestazione SPAZIO FIERA SRL fornirà la copertura obbligatoria, tramite la compagnia fiduciaria di SPAZIO FIERA al costo di 105,00 € + iva.

24) DANNI AI POSTEGGI

I posteggi devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli Espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

25) NORME SUPPLEMENTARI

SPAZIO FIERA si riserva di stabilire le disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'esposizione, e i servizi inerenti. SPAZIO FIERA si riserva anche il provvedimento di chiusura dei posteggi. In tale eventualità l'Espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi a nessun titolo.

26) FORZA MAGGIORE

Nel caso di annullamento della Manifestazione per cause non imputabili a SPAZIO FIERA, saranno restituiti gli anticipi previa proporzionale detrazione degli importi corrispondenti alle spese e agli oneri organizzativi già impegnati e/o assolti. Le spese per impianti e/o per installazioni speciali eseguite su ordinazione degli

Espositori dovranno da questi essere integralmente rimborsate. SPAZIO FIERA non potrà essere citata per danni a nessun titolo. Qualora l'evento fosse sospeso, dopo l'apertura, a causa di circostanze non imputabili all'organizzazione, la risoluzione del contratto o la presentazione di una richiesta di risarcimento per danni sono escluse. Quanto sopra si applica anche nel caso in cui l'organizzatore, per motivi di forza maggiore o altre circostanze che vadano al di là del controllo dell'organizzatore, sia obbligato a chiudere o sgomberare alcune aree dell'evento o persino l'intera area espositiva, sia temporaneamente sia per un periodo di tempo prolungato. Ciò comprende anche eventuali restrizioni d'uso dell'area contrattuale di posteggio o di accesso alla stessa che possano essere dovute a riorganizzazione o misure di ricostruzione o, ancora, a regolamenti e istruzioni emesse dalle autorità competenti. In tali circostanze l'organizzatore s'impegnerà a cercare una soluzione alternativa, sebbene ciò non costituisca in alcun modo un obbligo giuridico.

27) ATTIVITÀ VIETATE

È in genere vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della Manifestazione e ai suoi scopi, e in particolare:

- È vietata la distribuzione e la consegna di qualsiasi materiale tecnico, divulgativo e pubblicitario (riviste, manuali, volumi, opuscoli e quanto altro) non di stretta pertinenza dell'Espositore il quale, peraltro, potrà provvedere alla distribuzione o alla consegna di materiale pubblicitario purché di sua stretta pertinenza solamente all'interno del proprio posteggio; non potranno essere esposti, anche all'interno dei posteggi, cartelli riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, quotidiani, settimanali o riviste specializzate, salvo specifica autorizzazione scritta da SPAZIO FIERA;

- È vietata qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile;

- È vietata la permanenza in posteggi o nel recinto della Manifestazione durante le ore di chiusura.

- È vietato l'utilizzo, a qualsiasi scopo, di MEZZI AEREI A PILOTAGGIO REMOTO (APR/DRONI) all'interno del Quartiere Fieristico. Eventuali deroghe dovranno essere richieste alla Direzione Operations di BolognaFiere, che si riserva di valutare, nell'ambito di quanto previsto dalla vigente normativa, la possibilità di utilizzo secondo modalità e procedure da concordare;

- È vietata ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione dei prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte dell'Organizzatore e della Divisione Venue di BolognaFiere; è inoltre di competenza esclusiva dell'Espositore la richiesta e l'acquisizione di eventuali autorizzazioni dagli enti preposti (autorità sanitarie, di pubblica sicurezza ecc.) e l'assolvimento di eventuali diritti d'autore (autori ed editori) e diritti connessi (produttori ed artisti) per le iniziative di cui sopra, se e in quanto richieste;

- È vietata la diffusione di musica dal vivo e registrata mediante l'uso di apparecchi per la riproduzione di musica e di suoni. Eventuali eccezioni potranno essere autorizzate per iscritto dall'Organizzatore solo a condizione che l'Espositore non arrechi disturbo e abbia provveduto ad assolvere gli obblighi di legge per il pagamento dei relativi diritti.

I divieti di carattere tecnico emanati per motivi di sicurezza, igiene, inquinamento in generale, per le persone e per le cose, nonché al fine di impedire la manomissione dei beni mobili ed immobili del Quartiere Fieristico e le prescrizioni relative, contenuti nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari", si intendono facenti parte delle presenti condizioni generali di contratto, e l'Espositore si impegna ad osservarli strettamente.

Eventuali deroghe potranno essere rilasciate, esclusivamente per iscritto, dalla Divisione Venue di BolognaFiere. In caso di inosservanza anche di uno soltanto dei divieti sopra indicati, ovvero di quelli richiamati dal presente articolo, l'Organizzatore potrà applicare le sanzioni previste dal "Regolamento Tecnico di

Manifestazione e Moduli Vari" e/o risolvere il contratto di partecipazione al Salone senza necessità di pronuncia del Giudice ma semplicemente mediante qualsiasi comunicazione scritta all'Espositore presso il suo stand. Ciò comporterà l'immediata chiusura dello stand ed il ritiro dei documenti di accesso al Quartiere, senza pregiudizio per i corrispettivi dovuti dall'Espositore.

28) SIAE

È fatto obbligo agli espositori di attenersi alle leggi vigenti in materia di diritti d'autore (autori ed editori) e diritti connessi (produttori ed artisti), espletando le relative pratiche presso le società di riferimento, che variano a seconda di quale autore/editore/artista si utilizzi.

29) DISPOSIZIONI TECNICHE ESECUTIVE

Ulteriori norme di carattere tecnico e di carattere generale verranno comunicate a mezzo del Vademecum e del Regolamento Tecnico di quartiere; le stesse formeranno parte integrante del presente Regolamento. Gli espositori e i loro allestitori, per la realizzazione dei posteggi si dovranno obbligatoriamente attenere alle norme contenute nel D.LGS 626/94 e 494/96. In ottemperanza ai citati decreti gli espositori sono altresì tenuti a indicare, nell'apposito spazio previsto nella Domanda d'Ammissione, il responsabile del posteggio per la sicurezza.

30) SICUREZZA

Gli espositori

- 1) sono responsabili del rispetto, all'interno del proprio stand, delle norme in materia di sicurezza (D.Lgs 626/94);
- 2) dovranno attenersi a tutte le disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico di quartiere e a quelle eventualmente impartite da SPAZIO FIERA nonché consegnare a SPAZIO FIERA, 60 giorni prima dell'inizio della manifestazione, i formulari allegati al Vademecum debitamente compilati. L'inosservanza delle norme in tema di sicurezza e prevenzione incendi e infortuni e del Vademecum e del Regolamento Tecnico di Quartiere potrà comportare la chiusura immediata dello stand, nonché l'esclusione dalle edizioni successive della manifestazione. Gli espositori sono tenuti alla nomina di uno o più Responsabili del posteggio per lo stand assegnato per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. Lo stesso sarà garante della conformità dell'allestimento del posteggio e di ogni impianto ivi contenuto alla normativa vigente, e, in particolare, dovrà assicurare il rispetto delle prescrizioni contemplate dalla normativa antincendio e di quelle previste dalle disposizioni vigenti in materia di sicurezza. Il nominativo del Responsabile, e i relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere comunicati all'Ente organizzatore contestualmente all'invio della domanda di partecipazione, con l'avvertimento che in difetto le domande non verranno prese in considerazione dall'Ente organizzatore. Eventuali variazioni o integrazioni dovranno essere comunicate prima dell'inizio dei lavori.

31) OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DI SPAZIO FIERA

SPAZIO FIERA risponde nei confronti dell'espositore della consegna del posteggio, come assegnato a mente dell'art.8 del Regolamento Generale e dell'erogazione dei servizi. L'espositore, comunque, esonera la SPAZIO FIERA e BOLOGNA FIERE da ogni responsabilità, nei limiti di cui all'art.1229 Cod. Civ. In ogni caso, la responsabilità di SPAZIO FIERA è limitata al pagamento di una somma pari al 30% del canone dovuto dall'espositore, con esclusione di qualsivoglia ulteriore risarcimento del danno di quest'ultimo.

32) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia tra le parti è competente a giudicare il Foro di Viterbo, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo di cui all'art. 20 C.P.C.

33) CONSENSO PRIVACY

Preso visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito www.betrend-expo.it, l'espositore acconsente al trattamento dei dati forniti, conformemente a quanto previsto dall'Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali.

* Il Regolamento Tecnico di Quartiere è scaricabile dal sito www.betrend.befair.eu