



Lettera di incarico
(da compilare a cura del committente)

Indicare il/i paese/i per il/i quale/i è richiesto il visto

--

COMMITTENTE

Cognome e Nome o Ragione Sociale		
Via e numero civico		
CAP e città con provincia		
Telefono		
e-mail		
Codice fiscale o Partita IVA		
Codice univoco SDI (solo per imprese)		
Metodo di pagamento preferito	<input type="radio"/> Bonifico	<input type="radio"/> Carta di pagamento
	<input type="radio"/> Contrassegno	<input type="radio"/> PayPal

Si chiede	<input type="radio"/> Fattura	<input type="radio"/> Ricevuta fiscale
-----------	-------------------------------	--

Chiediamo la riconsegna entro la data approssimativa del:	____/____/____
<input type="radio"/> spedire all'indirizzo del committente	<input type="radio"/> ritiro personalmente presso il Centro Servizi Consolari
<input type="radio"/> spedire ad altro indirizzo (in questo caso indicare sotto l'indirizzo completo)	
Cognome e Nome o Ragione Sociale	
Via e numero civico	
CAP e città con provincia	
Telefono	

Condizioni Generali Di Fornitura Del Servizio : Con la presente lettera di incarico affido al **Centro Servizi Consolari** la gestione del/i passaporto/i oppure del/i documento/i e il trattamento dei dati personali indicati per lo svolgimento del servizio richiesto. Sollevo il **Centro Visti Consolari**. da ogni responsabilità per eventuali ritardi e/o disagi nella lavorazione della pratica dovuti a cause non dipendenti dalla propria volontà quali ritardi, mancate consegne e/o smarrimenti da parte degli spedizionieri o degli stessi Consolati, cambio senza preavviso della documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, chiusure dei Consolati etc.. Si esonera da ogni responsabilità inerente la spedizione il **Centro Servizi Consolari** anche nel caso in cui i documenti sono inviati al corrispondente di Milano/Genova/Firenze/Torino/Brescia per i Consolati non presenti a Roma. Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Roma. Qualsiasi variazione a quanto dichiarato dovrà essere concordata per iscritto (fax o e-mail.) Il cliente è tenuto a controllare i documenti all'atto della consegna. Non si accettano reclami in caso di errori se non comunicati il giorno stesso di ricezione. Nel caso in cui le informazioni fornite non siano corrette e i documenti non siano completi, il **Centro Servizi Consolari** non si assume alcuna responsabilità riguardo alla qualità del servizio e al rispetto delle scadenze richieste. Il **Centro Servizi Consolari** in conformità con l'art. 13 del decreto legislativo del 30/06/03 n°196 dichiara che: i dati raccolti potranno essere comunicati a soggetti preposti alla gestione del servizio e diffusi esclusivamente nell'ambito delle finalità del servizio reso.

P.S. resta fermo l'impegno e la serietà professionale del Centro Servizi Consolari, nel prodigarsi per limitare e/o escludere il verificarsi degli eventi sopraccitati e relative conseguenze anche se non dovuti a propria negligenza.

Data	Timbro Firma per accettazione delle Condizioni sopraelencate
-------------	---

المركز:
Centro :

طلب تأشيرة
RICHIESTA VISTO

نوع التأشيرة
Tipo di Visa

اللقب Cognome	الاسم Nome(i)	الصورة Fotografia
إسم آخر Pseudonimo	الإسم قبل الزواج Cognome da nubile	
تاريخ الميلاد Data di nascita	في A	البلد Paese
ابن Nome padre	و ابن Cognome e nome madre	
الحالة العائلية Stato di famiglia(*)	أعزب <input type="checkbox"/> متزوج (ة) <input type="checkbox"/>	مطلق (ة) <input type="checkbox"/> أرمل <input type="checkbox"/> الجنس <input type="checkbox"/>
	مطلق (ة) <input type="checkbox"/> Divorziato (a)	مطلق (ة) <input type="checkbox"/> Vedovo (a)
الجنسية الحالية Cittadinanza attuale	الجنسية الأصلية Cittadinanza d'origine	
العنوان الشخصي Indirizzo personale	Tel :	خاص بالإدارة Riservato all'amministrazione

الزوج Coniuge	الاسم Nome(i)	رقم الطلب Numero della richiesta
اللقب Cognome	البلد Paese	الجنسية Cittadinanza
تاريخ الميلاد Data di nascita		

الأطفال (Figli) Da compilare soltanto nel caso in cui i figli viaggiano insieme a lei. لا يملأ إلا في حالة سفر الأولاد.

الاسم واللقب Nomi e Cognomi	تاريخ الميلاد Data di nascita	مكان الميلاد Luogo di nascita	الجنسية Cittadinanza (e)

نوع الوثيقة Tipo del documento di viaggio	طبيعة وثيقة السفر طبيعة وثيقة السفر	عدد مرات النخول المرخصة Numero degli ingressi autorizzati
جواز سفر عادي <input type="checkbox"/>	وثيقة أخرى <input type="checkbox"/>	مدة الإقامة Durata del soggiorno
Passaporto ordinario	Altro documento (توضيح) (precisare quale)	الضريبة المستحقة Tassa
رقم Numero del passaporto	الصادر بتاريخ Rilasciato il	
	ينتهي في Scade il	
	الصادر في Rilasciato da	

تأشيرة مطلوبة للنخول (*) Visa richiesto per	مرة واحدة <input type="checkbox"/>	مرتين <input type="checkbox"/>	عدة مرات <input type="checkbox"/>	رقم التأشيرة Numero del visto
	1 ingresso	2 ingressi	più ingressi	

المهنة Professione	المستخدم Datore di lavoro	صلاحية التأشيرة Validità del visto
العنوان المهني Indirizzo professionale	Tel :	من / إلى Dal / Al
في حالة عبور In caso di transito	الوجهة النهائية Paese di destinazione finale	
هل لديكم تأشيرة دخول لهذا البلد ؟ Ha un visto d'ingresso per questo paese ?	نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	
	SI NO	

العنوان أثناء الإقامة Indirizzo durante il soggiorno	رئيس المركز (الإمضاء و الختم) Il capo missione/responsabile
غرض الإقامة Motivo del soggiorno	(Firma e sigillo)
مدة الإقامة Durata del soggiorno	تاريخ النخول Data d'ingresso
30 يوم <input type="checkbox"/> 90 يوم <input type="checkbox"/> آخر <input type="checkbox"/>	
هل سبق لكم الإقامة بالجزائر Ha già ottenuto dei visti d'ingresso per l'Algeria ?	نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>
كم ؟ Quanto ?	في أي تاريخ ؟ Data ?
عنوان الإقامة Indirizzo del soggiorno	مدة الإقامة Durata ?

التزم بمغادرة الإقليم بعد انقضاء أجل التأشيرة التي ستمنح لي و بعدم قبول أي عمل ماجور أو غير ماجور خلال إقامتي و بعدم الإقامة بصفة نهائية.
M'impegno a lasciare il territorio Algerino allo scadere del visto che mi è stato concesso, e ciò non accettando nessun impiego remunerato durante il mio soggiorno. La mia firma impegna la mia responsabilità e mi espone, oltre ad azioni giudiziarie Previste dalla legge in caso di false dichiarazioni, al diniego di ogni visto d'ingresso nel futuro.

هام : تملأ الخانات بحروف واضحة . في حالة خطأ أو عدم ملئ بعض الخانات لن يرد على طلبكم.

IMPORTANTE : Tutte le voci devono essere completate in lettera maiuscola .
In caso di errore o di omissione, non sarà dato nessun esito alla Vs. richiesta
(*) segnare con una croce nella voce corrispondente alla Vs. risposta

(*) ضع علامة x في الجواب المختار
تاريخ و إمضاء المعني (صاحب الطلب)
DATA E FIRMA DEL RICHIEDENTE