



FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA

Comitato Provinciale **PADOVA**

GRUPPO GIUDICI GARE

Padova, 30.09.2017

## VERBALE CONSIGLIO PROVINCIALE 03/17 – 21 SETTEMBRE 2017

Il giorno 21 settembre 2017 alle ore 20.30 si è tenuto il 3° Consiglio Provinciale GGG Padova.

L'Ordine del Giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. lettura e approvazione verbale precedente;
2. proposte per pranzo di fine anno;
3. situazione materiale giudici ed eventuali nuovi acquisti;
4. valutazione acquisto nuovo cronometro: preventivo;
5. corsi provinciale e regionale;
6. varie ed eventuali.

Presenti: Rettore Niccolò (Fiduciario Provinciale), Baretta Renzo, Danieletto Dario, Ponzoni Chiara, Sartori Cinzia, Zavattiero Roberto.

### **1° punto**

La lettura del verbale precedente viene posticipata al Consiglio successivo in quanto non ancora terminata la stesura.

### **2° punto**

Per il pranzo di fine anno si è pensato al 3 dicembre 2017. Dai numeri dell'anno precedente si presume la presenza di almeno 60 giudici. Il prezzo è da concordare con i ristoranti, restando comunque entro un limite di 25,00/27,00 € a persona.

Di seguito elenchiamo ristoranti a cui verrà inviata una mail di richiesta preventivo/disponibilità:

1. AL CAMPANARO – LOBIA DI SAN GIORGIO IN BOSCO;
2. DAL BIONDO – ABANO TEME;
3. BOCCON DIVINO – CAMPOSAMPIERO;
4. BARACCA STORICA – TREBASELEGHE;
5. ALTO VENDA – CINTO EUGANEO;

Per quest'anno, vista l'ipotesi di una notevole spesa per il nuovo sistema di cronometraggio non verrà fatto alcun premio speciale.

Spesa per le ceste relative alla lotteria stimata in un massimo €150,00.

Come "regalo" del Consiglio Provinciale a tutti i Giudici si pensava all'acquisto di cappellini con logo GGG. Si richiederà preventivo alla ditta Pasuto già fornitrice di materiale per il Comitato Provinciale FIDAL Padova.



Federazione Italiana di Atletica Leggera  
Comitato Provinciale Padova [www.fidalpadova.it](http://www.fidalpadova.it)

[www.fidal.it](http://www.fidal.it)

viale Nereo Rocco, 60 • 35135 Padova • tel. 049 8658359 • fax. 049 8658348

### **3° punto**

Facendo una piccola ricerca nel Gruppo emerge che come “materiale e vestiario” la maggior parte dei giudici necessiti di una felpa, specialmente i nuovi arrivati. Si pensava poi di cercare un giubbino anti pioggia/antivento per sostituire quelli tutt'ora in uso, ormai vecchi e poco funzionali. Tali proposte verranno portate poi in Consiglio Regionale, per avere un eventuale parere della Commissione Regionale e sentire se ci sono ulteriori proposte.

### **4° punto**

In merito alla nuova apparecchiatura per il cronometraggio il collega Danieletto si è fatto fare alcuni preventivi dalla ditta MICROGATE la quale già fornisce materiale al Comitato Regionale Veneto. Nel visionare le offerte il collega Danieletto si sente di consigliare il preventivo n° 17OFVO1588 (allegato al presente verbale) di importo pari ad € 3.195,36 in quanto sarebbe la più completa. Per completezza si allegano al verbale anche gli altri preventivi forniti dalla ditta MICROGATE per altre tipologie di soluzioni.

Una volta acquistato il nuovo sistema di cronometraggio verrà designato un responsabile. Il sistema inoltre verrà utilizzato solo per gare provinciali FIDAL.

### **5° punto**

Nel 2018 si faranno partire sia un corso GR che i relativi corsi di specializzazione regionali (GPR – GMR – UTR – UTRNS).

Relativamente al GGG Padova si fanno le seguenti proposte per i corsisti regionali: Baretta Renzo, Miotti Cinzia, Marongiu Sonia, Ponzoni Chiara e Zavattiero Roberto. Resta comunque valido che qualunque giudice della provincia che, in possesso dei requisiti, voglia partecipare al corso GR, possa mandare liberamente la propria adesione.

### **6° punto**

È arrivata richiesta dal Presidente Martin Rosanna di prendere parte come Gruppo Giudici Gare al Progetto di Alternanza Scuola Lavoro indetto dal Liceo Cornaro di Padova. Tale progetto oltre all'Atletica Leggera vede impegnate altre discipline, tra cui calcio, pallavolo e basket. Quanto prima ci sarà una riunione informativa così da capire le modalità di svolgimento del corso. Si allega al verbale bozza del progetto.

Si pensava di indire corsi di aggiornamento/formazione per i giudici che ricoprono o potranno ricoprire il ruolo di GIUDICE D'APPELLO e/o DIRETTORE DI RIUNIONE nelle manifestazioni provinciali. Tale necessità nasce dalla sempre più informatizzazione della segreteria durante le gare quindi è auspicabile i giudici sappiano gestire queste situazioni.

La riunione termina alle ore 22.45.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
SARTORI CINZIA

IL FIDUCIARIO PROVINCIALE  
RETTORE NICCOLÒ

## Indirizzo fatturazione

 FIDAL COMITATO REGIONALE VENETO  
 C/O STADIO EUGANEO  
 Padova, IT-35135  
 Italy

**Offerta**

Nr. 17OFV01588	Data 06/09/17	Validità offerta 06/11/17	Agente 10	Contatto Marco Daprà	Pagina 1/1
Nr. cliente 8811262	Contatto E-Mail	FIDAL COMITATO REGIONALE V sigma.veneto@fidal.it	Cond. pagamento 30 GG FM	Met. pagamento Bonifico Bancario	Causale del trasporto
P.IVA Cod. fiscale	IT01384571004	Met. spedizione Spedizioniere	Vs. riferimento		

Nr.	Descrizione	Quantità	Prezzo	% sc.	Importo	IVA
\$RAC201	Cronometro Racetime2 RAC225	1	710,00	5	674,50	22
\$ACC037	Racetime2: Stampante	1	280,00	5	266,00	22
\$DEC005	LinkGate DecRadio Light	1	159,00	5	151,05	22
\$ACC089	Fotocellula Polifemo Radio Light	2	399,00	5	758,10	22
\$ACC083	Supporto per Polifemo doppia	1	140,00	5	133,00	22
\$ACC084	Catarifrangente doppio per Polifemo doppia	1	114,00	5	108,30	22
\$ACC080	Treppiedi con testa: h.425-1250mm - portata 8kg	2	45,00	5	85,50	22
\$CAB070	Presa per connessione cavi di cronometraggio a Racetime2	1	34,00	5	32,30	22
\$BAG017	Borsa Kit Racetime2 Light	1	124,00	5	117,80	22
\$ACC160	Carica Accumulatori generico	1	58,00	5	55,10	22
\$CAB050	Cavo banana / banana (L=2m)	1	25,00	5	23,75	22
\$ACC110	Pulsante di cattura evento (cavo escluso)	1	41,00	5	38,95	22
\$CAB100	Cavo per trasduttore o pulsante (L=2m)	1	24,00	5	22,80	22
	per poter inviare impulsi intermedi tramite pulsante:					
\$CAB047	Scatola di derivazione per cronometro Racetime2	1	160,00	5	152,00	22

Spese di spedizione non incluse

Cod. IVA	% IVA	Descrizione	Sc. fatt.	Imponibile	Imposta
22	22	IVA 22%	0,00	2.619,15	576,21
<b>Totale</b>		<b>Sconto fattura</b>	<b>Totale Imponibile</b>	<b>Totale Imposta</b>	<b>Totale documento</b>
2.619,15		0,00	2.619,15	576,21	<b>3.195,36 EUR</b>

**PROGETTO  
DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

**1. TITOLO DEL PROGETTO**

COME GIUDICARE L'ATLETICA LEGGERA

**2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO**

LSU Duca d'Aosta

**3. ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI ALLA EVENTUALE RETE**

LSU Duca d'Aosta <b>LICEO ALVISE CORNARO</b> <b>LICEO CLASSICO TITO LIVIO</b> Liceo Scientifico Enrico Fermi Liceo Artistico Selvatico	Codice Meccanografico
--	-----------------------

**4. IMPRESE/ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE**

<b>Federazione Italiana di Atletica Leggera</b> Federazione Italiana Pallavolo-Comitato Territoriale di Padova Federazione italiana Pallacanestro	Indirizzo <b>Stadio Euganeo</b> <b>Via Nereo Rocco – 35135 Padova</b>
--	---

**5. ALTRI PARTNER ESTERNI**

Denominazione <b>Ufficio Scolastico Provinciale – Ufficio di Ed. Fisica e sportiva (organizzazione giochi sportivi studenteschi)</b>	Indirizzo <b>Padova Via delle Cave, 180 – 35126</b>
---	--

**6. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)**

La legge 107/2015 art.1 comma34 prevede che l'esperienza di alternanza scuola-lavoro (ASL) possa essere fatta in accordo con "enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI".

Da una ricognizione presso le scuole secondarie di secondo grado della provincia di Padova è stato rilevato l'interesse degli alunni a vedere riconosciute le loro passioni sportive e l'impegno in esse profuso.

Fra le finalità dell'alternanza scuola-lavoro (ASL) c'è quella di "favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali".

Il progetto si propone pertanto di valorizzare le vocazioni personali degli alunni proponendo percorsi formativi di arbitraggio nelle discipline di calcio, pallavolo, pallacanestro.

Altra finalità è quella di valorizzare lo sport come strumento di welfare e cittadinanza.

## **7. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI, IN PARTICOLARE DESCRIVERE IN DETTAGLIO**

### **a) STUDENTI**

Saranno coinvolti gli alunni delle classi terze, quarte e quinte dei licei in rete

### **b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS –DIPARTIMENTO/I COINVOLTO/I**

Dipartimento di scienze motorie

### **c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI**

I consigli di classe dovranno individuare le alunne e gli alunni che, su indicazione del Docente di Scienze motorie, presentano motivazione all'impegno e desiderio di ottenere il brevetto di arbitro scolastico e federale a tutti gli effetti.

### **d) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO**

#### **TUTOR INTERNI**

Il tutor interno curerà la corretta e tempestiva documentazione dell'alunno:  
il progetto formativo personalizzato, il patto formativo, il foglio firme

## **TUTOR ESTERNI**

Il tutor esterno accoglie l'alunno/a, supporta durante la sua funzione formazione, di arbitraggio e osserva le evidenze.

## **8. RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI**

Le strutture ospitanti formano gli alunni e assumono la funzione di tutor esterno durante le fasi di arbitraggio

## **9. RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO**

Inquadramento dello studente nel ruolo di Giudice Ausiliario con eventuale successivo tesseramento come Giudice Provinciale (per chi dimostra interesse).

Il corso ha lo scopo, oltre alla formazione di nuovi Giudici di Gara, di divulgare l'idea della cultura sportiva, in particolare l'apprendimento di quello che è il ruolo del giudice: un elemento che va ad inerirsi nell'ottenimento della prestazione sportiva.

In maniera trasversale alla componente prettamente sportiva si inserisce l'acquisizione della capacità di PROBLEM SOLVING: allo studente sarà richiesto di osservare, analizzare e fornire una soluzione a casistiche di varia tipologia.

Inoltre, trovandosi a contatto con atleti, dirigenti ed allenatori, lo studente acquisirà esperienza nello relazionarsi con chi lo circonda, imparando a filtrare gli stimoli esterni.

## **10. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE**

- Formazione d'aula
- Partecipazione alle gare scolastiche (sia fasi d'istituto che provinciali) come parte integrante delle giurie
- Esame finale per chi vuole diventare Giudice Provinciale

## **11. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI**

- Gennaio/febbraio formazione teorica in aula
- Febbraio/aprile/maggio partecipazione a gare scolastiche e gare del calendario estivo provinciale FIDAL Padova

## 12. INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO

Attività previste	Modalità di svolgimento
Formazione <b>giudice di atletica leggera</b>	<p>Le lezioni si svolgeranno in una delle scuole disponibili nei giorni di martedì e giovedì indicativamente dalle ore 14.00 alle ore 16.00 in base alla disponibilità degli studenti. Si auspica di riuscire a svolgere un paio di lezioni pratiche in campo concordandosi direttamente con gli studenti.</p> <p>Modalità indicativa di svolgimento della formazione: 6 lezioni teoriche in aula: 2 ore ciascuna (12) 2 lezioni pratiche in campo : 2 ore ciascuna (4) pratica in campo gara durante 8 manifestazioni (1 corsa campestre federale, 1 gara indoor o lanci invernali, due manifestazioni provinciali federali in pista all'aperto, 1 corsa campestre provinciale studentesca, 4 manifestazioni provinciali studentesche (totale ore 36).</p> <p><u>LEZIONE teorica 1:</u> Presentazione del corso di formazione Struttura della FIDAL, da nazionale a provinciale Struttura del Regolamento Tecnico Internazionale Cenni alle carte etiche che regolano l'attività GGG</p> <p><u>LEZIONE teorica 2:</u> RTI CAP. 5 SEZ. 1 e 2: Ufficiali di Gara e Regole Generali</p> <p><u>LEZIONE teorica 3:</u> RTI CAP. 5 SEZ. 3: Le corse in pista</p> <p><u>LEZIONE teorica 4:</u> RTI CAP. 5 SEZ. 4: I concorsi</p> <p><u>LEZIONE teorica 5:</u> RTI CAP. 5 SEZ. 5 e 6: Le prove multiple e le competizioni indoor</p> <p><u>LEZIONE teorica 6:</u> RTI CAP. 5 SEZ. 7/8/9: La marcia e le competizioni no stadia</p> <p>Al termine del periodo di formazione sia teorico che pratico</p>

per chi volesse essere tesserato come Giudice Provinciale seguirà un breve esame teorico/pratico.

### 13. PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI

Attività previste	Modalità di svolgimento
Controllare la regolarità dello svolgimento delle gare. Collaborare con i colleghi (presidenti di giuria, cronometristi). Comminare sanzioni o penalità in caso di infrazioni.	Gli studenti impegnati nell'attività di Giudice di Gara verranno affiancati a Giudici di comprovate esperienza e capacità comunicative. Verranno inoltre osservati e valutati da un Giudice appositamente nominato di volta in volta dal Fiduciario Provinciale.

### 14. ATTIVITÀ LABORATORIALI

Lavori di gruppo.  
Attività di cooperative learning, problem solving ed analisi e discussione di situazioni particolari.

### 15. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

Agli studenti verranno mostrate apparecchiature per il cronometrando e la misurazione delle distanze.  
Verranno dati dei cenni relativamente alla stesura del dispositivo di una manifestazione ed al relativo calcolo dell'orario utilizzando Excel.

### 16. MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

Scheda di osservazione del tutor esterno

### 17. VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

Colloquio al termine della manifestazione sportiva e somministrazione di brevi quiz dopo le lezioni



**18. MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE)**

--

**19. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF**

<b>Livello</b>	<b>Competenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
3	Assumersi la responsabilità per il completamento delle attività per le quali si è designati. Adeguare il proprio comportamento alle circostanze per la risoluzione di problemi	Allo studente è richiesto di saper applicare in autonomia, seppure con il supporto di persone esperte, metodi di base e strumenti appresi durante le lezioni teorico pratiche	Conoscenza di base del Regolamento Tecnico Internazionale nelle sue parti generali e conoscenza delle Regole che governano i Giochi Sportivi Studenteschi

**20. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE (FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)**

Ogni Istituto opererà con modalità derivanti dall'autonomia scolastica
--

**21. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI**

I risultati verranno diffusi presso le sedi istituzionali interessate ai progetti ASL: UST Padova e Rovigo, Camera di Commercio, Istituti secondari di secondo grado, USRV.
---