Maria Chiara Signorini

CONTATTI

20844, Triuggio (MB)

3355476699

mariachiara.signorini@gmail.com

B

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Abilità organizzative
- Affidabilità e senso di responsabilità
- Ottima manualità e senso artistico
- Competenze organizzative e gestionali
- Pianificazione strategica
- Leadership organizzativa
- Orientamento all'obiettivo
- Nozioni di bilancio aziendale
- Capacità di gestione del tempo
- Autonomia decisionale
- Abilità di negoziazione
- Gestione dello stress
- Attitudine al problem solving
- Doti comunicative e relazionali
- Spirito di osservazione
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Capacità di relazione e comunicazione
- Attitudine al lavoro di squadra
- Strategie di team building

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Sono autrice del saggio *Terapia Stanislavskij. Studio e sperimentazione sulla ricchezza del metodo* in *teatroterapia e counseling* - edito da Armando Editore (2015)

PROFILO PROFESSIONALE

Sono **Counselor** ad Indirizzo Espressivo-Bioenergetico (iscritta al Registro FAIP Cunseling), **Teatroterapeuta Trainer** (Iscritta al Registro APIT - Associazione Professionale Italiana Teatroterapia), **Consulente in Scrittura Autobiografica** (Diplomata alla Libera Università dell'Autobiografia), **NAP (Neuro Agility Profile) Practitioner** (Diplomata presso Agile Group) e **PNL Master Practitioner** (Ekis).
Attraverso un approccio empatico e gioioso, guido gruppi e singoli individui a scoprire la propria inesauribile sorgente creativa e ad essa attingere nella vita e nel lavoro per raggiungere una piena espressione e realizzazione di sé e dare forma alla più grande opera d'arte che si possa forgiare: se stessi.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Counselor a indirizzo Espressiovo Bioenergetico 01/2012 - Attuale
Libera Professionista
Progetto e conduco percorsi individuali. Integrando le tecniche del Counseling a strumenti che attingono a processi creativi e artistici (tecniche teatrali, scrittura autobiografica, ecc ...) accompagno i miei clienti in un cammino di crescita volto al raggiungimento di una piena espressione e realizzazione di sé in ambito personale, professionale e relazionale.

Teatroterapeuta 01/2012 - Attuale
Libera Professionista
Progetto e conduco percorsi di gruppo nei quali, attraverso le Tecniche Teatrali e i processi creativi propri dell'arte dell'attore (Metodo Stanislavskij), uniti a processi creativi propri di altre espressioni artistiche e alle tecniche del Counseling, accompagno i clienti in un viaggio interiore di riscoperta di sé profonda e autentica, affinché nel loro quotidiano possano raggiungere equilibrio e armonia psicofisici.

Docente di recitazione 11/2010 - 11/2020
Spazio Gedeone
Insegnante di Recitazione Teatrale e Cinematografica nei Corsi di livello Base e Avanzato

Conduzione laboratorio teatrocarcere 10/2014 - 02/2020
Opera Liquida
Nell'ambito della collaborazione con la Compagnia di TeatroCarcere Opera Liquida ho svolto mansioni di:
- Conduzione del laboratorio teatrale con i detenuti del Carcere di Opera (Milano)
- Assistenza alla regia delle produzioni teatrali
- Collaborazione nella stesura delle drammaturgie teatrali
- Attrice

- Supporto all'organizzazione e all'espletamento delle pratiche burocratiche
- Supporto organizzativo pre/post spettacolo
- Comunicazione e promozione spettacoli

Imprenditrice 01/2000 - 12/2011
FourStars
Creazione e sviluppo di FourStars - Sportello Stage, impresa attiva nell'ambito della Formazione, dell'Orientamento e dell'Accompagnamento al Lavoro di neodiplomati e neolaureati, attraverso il tirocinio formativo.

- Partecipazione a eventi di settore per promuovere la propria idea imprenditoriale e raccogliere dati sul mercato di riferimento.
- Studio del mercato di riferimento e analisi della concorrenza.
- Pianificazione della strategia operativa e definizione degli obiettivi aziendali da raggiungere.
- Individuazione dei migliori fornitori e strutturazione dell'ufficio acquisti e logistica.
- Definizione delle strategie commerciali e di marketing in linea con il posizionamento del brand e del prodotto o servizio.
- Valorizzazione dell'immagine aziendale tramite strategie di comunicazione multicanale.
- Strutturazione dei processi amministrativi e gestionali interni.
- Elaborazione del budget necessario al raggiungimento degli obiettivi aziendali e in relazione alle risorse disponibili.
- Selezione, reclutamento e coordinamento del personale.
- Ampliamento delle opportunità di business attraverso la creazione di partnership strategiche.
- Ideazione dell'attività di impresa e stesura del progetto imprenditoriale.
- Monitoraggio delle previsioni sulle tendenze, adeguando budget e piani operativi allo scopo di mantenere l'organizzazione snella e sostenere la crescita degli utili.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.

Project manager 01/1998 - 12/1999
Regione Lombardia
A seguito dell'esperienza a Bruxelles, ho steso il progetto della mia idea imprenditoriale legata ai tirocini formativi (Legge Treu) e ottenuto un finanziamento FSE che mi ha permesso di sperimentare operativamente il servizio e diffondere la cultura dello stage in Italia, attraverso SportelloStage - Regione Lomabardia.

- Gestione dei rapporti con la clientela, con fornitori e referenti interni ed esterni.
- Controllo di gestione sui progetti in corso.
- Definizione dei piani di lavoro, valutazione delle risorse e determinazione delle tempistiche di progetto.
- Programmazione delle attività e definizione delle scadenze nel rispetto degli impegni contrattuali.
- Monitoraggio dell'avanzamento dei progetti per anticipare eventuali esigenze d'intervento o di revisione contrattuale.
- Analisi e presentazione dei risultati a conclusione dei progetti.
- Valutazione delle richieste e definizione della fattibilità di progetto.
- Sopralluoghi e visite a clienti e fornitori nelle fasi preliminari e durante l'operatività del progetto.
- Redazione della documentazione di competenza e controllo di quella prodotta del team.
- Controllo delle attività e del monte ore del team per procedere alla rendicontazione di progetto.
- Organizzazione e gestione di tutte le fasi del progetto dall'inizio fino al suo completamento.

- Pianificazione del calendario a breve e a lungo termine.
- Creazione di report dettagliati per il team e i partner.
- Definizione degli standard qualitativi di progetto e verifica periodica
- Gestione di team di 19 persone e valutazione delle performance operative.

Consulente 04/1996 – 12/1997
Unione delle Camere di Commercio della Regione Lombardia – Bruxelles
Consulente per l'Assessorato Regionale (Regione Lombardia) Lavoro e Formazione, distaccata presso l'Ufficio dell'Unione delle Camere di Commercio Lombarde a Bruxelles con il ruolo di monitoraggio e progettazione delle linee di finanziamento FSE utilizzabili attraverso bandi nazionali e internazionali.

- Raccolta delle informazioni e dei dati preliminari utili per redarre progetti internazionali.
- Pianificazione del budget in funzione degli obiettivi e delle scelte strategiche aziendali per i periodi stabiliti.
- Corretta interpretazione di norme e regolamenti vigenti relativi ad aree di intervento specifiche al fine di assicurare la massima professionalità.
- Strutturazione di proposte di progetto incluso la definizione di obiettivi specifici e misurabili, metodi, costi e durata presunta.
- Partecipazione a convegni, seminari e corsi di formazione.
- Progettazione e implementazione di strategie di comunicazione mirate per migliorare l'immagine aziendale.
- Ricerca attiva di nuovi progetti

Consulente 04/1995 – 03/1996
Regione Lombardia - Assessorato Lavoro e Formazione
Consulente esterna presso l'Assessorato Regionale Lavoro e Formazione – Segreteria Generale

- Corretta interpretazione di norme e regolamenti vigenti relativi ad aree di intervento specifiche al fine di assicurare la massima professionalità.
- Preparazione di report periodici per i clienti per rispondere al bisogno di informazioni circa l'andamento e la gestione del progetti.
- Elaborazione di proposte e modelli organizzativi e gestionali innovativi per ridurre gli sprechi dell'impresa e far fronte alle nuove esigenze del mercato.
- Gestione dei rapporti con i clienti, individuazione delle necessità e intercettazione di nuove opportunità commerciali.
- Partecipazione a riunioni e meeting aziendali e raccolta delle informazioni utili alla definizione dell'idea progettuale.
- Strutturazione di proposte di progetto incluso la definizione di obiettivi specifici e misurabili, metodi, costi e durata presunta.
- Partecipazione a convegni, seminari e corsi di formazione.
- Progettazione e implementazione di strategie di comunicazione mirate per migliorare l'immagine aziendale.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

NAP (Neuro Agility Profile) Practitioner , 2022
Agile Group

- Diploma

PNL Master Practitioner , 2022
Ekis

- Diploma

Consulente Scrittura Autobiografica Clinica , 2018
Libera Università dell'Autobiografia

- Diploma

Counselor a indirizzo Espressivo Bioenergetico , 2012
Accademia Nonchiamateciattori

- Diploma

Teatroterapeuta indirizzo Espressivo Bioenergetico, 2012
Accademia Nonchiamateciattori

- Diploma

Arte teatrale, 2009
Spazio Gedeone
Tra il 2004 e il 2009 ho fatto numerosi percorsi di formazione in ambito teatrale e artistico intrapresi per passione e che sono poi diventati parti integranti e strumenti del mio lavoro:
- recitazione teatrale
- recitazione cinematografica
- teatrodanza
- dizione
- scrittura per la scena
- scrittura creativa
- scrittura autobiografica
- danza (flamenco e tango argentino)

Gestione delle Risorse Umane, 2004
Sole24Ore – Milano

- Master

Laurea in Filosofia, 1994
Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti in questo CV ai fini della ricerca e selezione del personale.