

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SCLAVERANO ANNA MARIA**
Indirizzo **C.SO MONTE CUCCO 37 10139 TORINO**
Telefono **393474026689**
Fax
E-mail **annasclaverano@gmail.com**
Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1976 al 2006 lavorato come impiegata presso
Fiat Avio, azienda settore Aeronautico Via Nizza 312 Torino

Dal 2004 Libero professionista
Gestore B&B C,so Monte Cucco 37 Torino

Da 2006 ad oggi 2020 Insegnante di yoga del Kashmir



pr presso Associazione Hokuzenko
Via San Donato 79c Torino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Diploma Corrispondente Lingue estere anno 1975
 - Diploma Magistrale anno 1982 Diploma Istruttore Yoga anno 2006 - 2007
 - Diploma quadriennale Insegnate di Yoga presso ISYCO 2007-2011
 - Frequento la tradizione dello Yoga del Kashmir Eric Baret
 - Attestati di frequentazione seminari dal 2009 ad oggi

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro Linguistico Internazionale Torino 1975
Istituto Magistrale Regina Margherita Torino 1882
Istituto Vivekananda 2004 - 2007
Istituto Isyco 2007 - 2011
Certificazione Reiki terzo livello 2003
Corso avanzato Psicologia Indovedica presso
Accademia delle Scienze Tradizionali dell'India Ponsacco (PI)
Diploma Istruttore Mindfulness 2013 presso
Associazione Nonterapia Milano
Certification for Elicitation Interview Trail by Claire Petitmengin
Paris 2013
Stage Armelle Balas Chanel Lyon 2014
Unine Neuchatel Colloque Experience er recueil de donnees:
ressources theoriques et methodologiques
Operatore Training autogeno 1° liv. non clinico E.C.A.A.T.
Padova 2015
Comunicazione e attenzione rispetto alla crescita personale

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

Inglese - Francese

BUONO

Buono

Buono

Buone capacità comunicative

Acquisite nell'attività lavorativa di impiegata e sindacalista e gestore B&B e nell'insegnamento Yoga/Meditazione.

MICROSOFT OFFICE

Patente di guida B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]