

CURRICULUM VITAE BARBARA BARTOLINI

DATI PERSONALI

Nata a Firenze il 28/10/1967
Residente in Via Busoni 2, 50019 Sesto Fiorentino (Fi)
Studio in Viale Matteotti 25, 50121 Firenze
Numero tel/fax Studio: 055-5058055/055-5048423
Numero cellulare: 3334101554
E-mail: barbarabartolini@pecoriebartolini.it

STUDI EFFETTUATI E QUALIFICHE CONSEGUITE

2014: Iscrizione al registro dei revisori degli Enti locali
2008: Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Firenze, iscrizione al n.897/A a seguito unificazione Albi.
2002: Iscrizione all'albo dei consulenti tecnici del Tribunale di Firenze al n. 7444.
1999: Iscrizione nell'Albo dei revisori contabili al n. 85537 del registro.
1/1994: Iscrizione all'Albo dei Ragionieri di Firenze al n.783
11/1993: Superamento dell'esame per il conseguimento dell'abilitazione alla professione di Ragioniere Commercialista.
1991/93: Pratica professionale presso lo studio del Rag. Commercialista Alberto Pecori.
1985/86: Conseguimento del Diploma di Ragioniere e perito commerciale presso l'ITC Galileo Galilei di Firenze.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI:

1994/2021: Svolgimento della professione di Ragioniere Commercialista, presso lo Studio posto in Firenze Viale Matteotti n.25, mediante assistenza alla clientela per la gestione amministrativo-contabile, chiusura bilanci, consulenza fiscale, amministrativa e finanziaria. Sia nei confronti di società commerciali che verso cooperative sociali ed enti associativi non profit.

1997/2021 Funzioni di Sindaco e/o revisore con riferimento alle seguenti società :

- Dal 2019: Gaetano Barberi Onlus Società Cooperativa sociale membro effettivo
- Dal 2019: ATAF SPA Presidente Collegio Sindacale
- Dal luglio 2017: DF Elettronica srl membro effettivo
- Dal 2016 al 2019: Musei del Bargello (Istituto dotato di autonomia speciale del MIBAC) membro effettivo
- Dal 2014 al 2020: CASA SPA (*società in house*) membro effettivo
- Dal 2013 al 2018: SILO SPA membro effettivo
- dal 2010 al 2013: FARMACIE FIORENTINE AFAM SPA membro effettivo
- dal 1997 al 2014: Istituto San Giuseppe Soc. coop sociale a r.l. Presidente
- dal 2003 al 2011: Maria de Mattias Soc.coop sociale a r.l. Presidente
- dal 2002 al 2005: Beato Bernardo Tolomei Soc.coop a r.l. Presidente

2013/2021: Attività in qualità di membro della commissione Fondoprofessioni della Fondazione Dottori commercialisti ed esperti contabili di Firenze, con supporto alla progettazione di bandi e attività formativa.

CURRICULUM VITAE BARBARA BARTOLINI

- 2015/2018: Attività in qualità di membro della commissione Terzo settore dell'Ordine Dottori commercialisti ed esperti contabili di Firenze
- 2011/2019: Partecipazione alle attività del corso commercialisti non profit nell'ambito del CDO opere sociali
- 2008/2012: Svolgimento di docenze in materia di ragioneria e contabilità presso ENAIP Toscana Formazione lavoro, per i corsi professionalizzanti finanziati dalla Provincia di Firenze e dalla Regione Toscana;
- 2012/2017: Nomina quale Segretario del Consiglio direttivo della ANC FIRENZE, con delega alla Formazione Fondoprofessioni;
- 2008/2011: Nomina quale Membro del Consiglio direttivo della ANC FIRENZE
- 2000/2007 Svolgimento di incarichi in qualità di Curatore Fallimentare per il tribunale di Firenze nelle seguenti procedure:
- Fallimento S.I.A. Soc.It. Abbigliamento srl
 - Fallimento Unione Militare Firenze srl
- 2002: Partecipazione alla Commissione di Studio Società Cooperative Enti no profit organizzata dal Collegio dei Ragionieri di Firenze
- 1990/93: Impiegata contabile presso lo Studio del Rag. Alberto Pecori con contemporaneo svolgimento della pratica professionale;
- 1989: Impiegata di concetto presso la Compagnia Assicurativa RAS Agenzia Bassi e Frigerio, con mansioni di addetta al pubblico e gestione pratiche di sinistri;
- 1986/88: Impiegata di concetto presso la Compagnia Assicurativa INA-ASSITALIA sede di Prato, con mansioni amministrativo-contabili e contatto con il pubblico.

ALTRI DATI

- Lingue: Conoscenza della lingue Inglese e Francese parlate e scritte a livello scolastico;
- Informatica: Ottima padronanza dell'uso del computer con specifica conoscenza dei seguenti programmi di uso corrente in rete e di elaborazione dati contabili:
- Word; - Excell; - Power point; - Profis; - Passepartout; - Spiga; - Fedra; - Internet explorer; - Mozilla firefox; - Google chrome; posta elettronica: Windows live mail, Microsoft Outlook.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

io sottoscritta Barbara Bartolini, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità:

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Firenze, 30 giugno 2021

In fede

INFORMAZIONI PERSONALI



PECORI ALBERTO

📍 VIALE MATTEOTTI N. 25, 50121 FIRENZE (ITALIA)

☎ (+39)055584054

✉ albertopecori@commercialisti.fi.it

Sesso Maschile | Data di nascita 08/10/1957 | Nazionalità Italiana

DICHIARAZIONI PERSONALI

Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili al n. 388/A;
Iscritto all'albo dei Consulenti Tecnici presso il Tribunale di Firenze al n. 3226;
Iscritto al Registro dei Revisori Contabili al n. 44078.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

13/01/1986–alla data attuale

Ragioniere Commercialista

Svolgimento della professione di Ragioniere Commercialista, presso lo Studio posto in Firenze Viale Matteotti n.25, mediante assistenza alla clientela per la gestione amministrativo-contabile, chiusura bilanci, consulenza fiscale, amministrativa e finanziaria, consulenza societaria, operazioni straordinarie quali scissioni e fusioni, rappresentanza tributaria e contenzioso. Sia nei confronti di società commerciali che verso cooperative sociali ed enti associativi non profit.

13/01/1986–alla data attuale

Revisore Contabile

Funzioni di Sindaco revisore con riferimento alle seguenti società o Enti :

- Dal 2017 Ordine dei Dottori Commercialisti e revisori Contabili di Firenze.
- Dal 2016 Fondazione Palazzo Strozzi.
- Dal 2015 Fondazione Marini San Pancrazio.
- Dal 2015 Publiacqua s.p.a.
- Dal 2013 al 2017: HTM s.r.l. in liquidazione Revisore Unico
- dal 2012 ad 2016: MPD s.r.l. membro effettivo
- dal 2010 ad 2017: SIRPA SPA membro effettivo
- dal 2010 ad 2016: Fertilia s.r.l. membro effettivo
- dal 2005 D.F. Elettronica s.r.l. membro effettivo
- dal 2001 Fondazione AR CARD ONLUS membro effettivo
- dal 1999 al 2015 FINGEST S.R.L. membro effettivo
- dal 2006 al 2011: Castellani Chemical e Minerals S.r.l. membro effettivo
- dal 2006 al 2009: Cotto REF s.p.a. membro effettivo
- dal 2005 al 2006: Frober SPA membro effettivo
- dal 2001 al 2010: FODERALL s.r.l. membro effettivo
- dal 2001 al 2005: Paola del Lungo s.p.a. membro effettivo
- dal 1986 al 2003: Alfredo Picchi s.p.a. membro effettivo
- dal 1986 al 1993: Edificatrice C. & C. s.r.l. Presidente

19/10/1989–alla data attuale

Consulente Tecnico

Svolgimento di incarichi quale CTU per il tribunale di Firenze, CTP e nomina quale esperto ex art. 2343 C.C. :

CTU:

Parabella S.p.a. REG. GEN. 1970/2002;

Papi R.G. 3689/90

Agenzia Affari Roma R.G. 2705/90

Bini R.G. 3748/90

Ambron R.G. 6363/87

Cesari R.G. 3774/89

Garzella R.G. 582/89

Masini R.G. 3237/88

Comune Firenze R.G. 8622/88

Edilmetra R.G. 11245/87

Masini R.G. R.G. 3235/88

Fabbri R.G. 578/89

Tofani R.G. 188/87

Pieragnoli R.G. 8137/88

Masini R.G. 3236/88

Cortesi R.G. 5240/87

Cottini R.G. 4572/87

Spados R.G. 8539/87

Mazzini R.G. 3234/88

Binazzi R.G. 8173/88

Cassa Rurale Impruneta 8653/88

CTP:

Nolfi /Perrone Nomina 11/2009

Cappelletti P.P. N. 1791/2009 R.G.

Esperto ex Art. 2343 C.C. :

Fiorello Vincenzo Fucecchio Decreto Nomina 07/2002

Banchetti Geom. Giancarlo & C. snc Decreto Nomina 06/2000

- 01/01/2011–31/12/2011 **Docente**
Svolgimento di docenze in materia di ragioneria e contabilità presso ENAIP Toscana Formazione lavoro, per i corsi professionalizzanti finanziati dalla Provincia di Firenze e dalla Regione Toscana
- 25/02/1986–31/12/2001 **Curatore Fallimentare**
Svolgimento di incarichi in qualità di Curatore Fallimentare per il tribunale di Firenze nelle seguenti procedure:
- Fallimento G & B s.a.s.
 - Fallimento CAMI s.a.s.
 - Ristorante Pizzeria Il Lordo s.a.s.
- 01/01/1990–31/12/1994 **Liquidatore**
Svolgimento incarichi quale Liquidatore nelle seguenti procedure:
- Bike for Nifi s.r.l.
 - Tintoria La continua s.r.l.
 - Crefir s. n. c.
- 01/01/1990–31/12/1992 **Consigliere di Amministrazione**
Consigliere di Amministrazione nella Società Cotto REF s.p.a. Impruneta (FI)

01/11/1983–30/09/1984 **Amministratore**
 Amministrazione e gestione operativa Società Cartotecnica "ISBA s.a.s." Firenze

01/11/1978–31/10/1983 **Contabile**
 Amministrazione e contabilità presso Società Cartotecnica "ISBA s.a.s." di Firenze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/1972–30/06/1977 **Diploma di Ragioniere e Perito commerciale**
 Istituto Tecnico Commerciale Duca D'Aosta, Firenze (Italia)

01/01/1983–13/01/1986 **Ragioniere Commercialista**
 Pratica Professionale con superamento dell'esame di abilitazione alla professione di Ragioniere Commercialista.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|---------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Letture | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | A2 | B1 | A2 | A2 | B1 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite nel corso dell'esperienza di gestione dell'Impresa ISBA s.a.s e successivamente nell'ambito dell'esercizio dell'attività professionale di Ragioniere Commercialista.

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative e gestionali acquisite con esperienze imprenditoriali e professionali.

Competenze professionali Consulenza, gestione e revisione in ambito contabile, consulenza fiscale, tributaria con particolare riferimento al terzo settore.
 Rappresentanza tributaria e contenzioso.
 Assistenza e consulenza nella gestione di patrimoni immobiliari, Passaggi generazionali e problematiche relative al "dopo di noi".

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo | Utente base | Utente base |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida A, B