

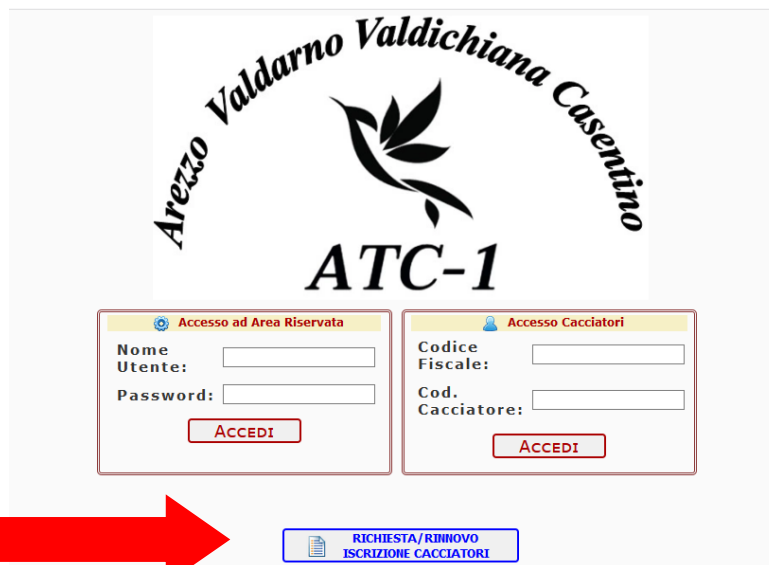
ISTRUZIONI PER LA STAMPA DEL BOLLETTINO (solo per cacciatori residenti in Toscana)

Modalità di accesso al programma:

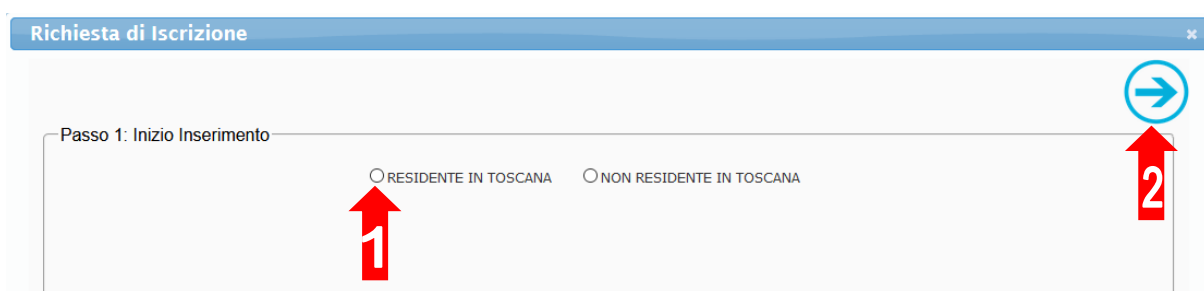
→ dal sito dell’A.T.C. 1 Arezzo Valdarno Valdichiana Casentino sulla home page, cliccando su [“Richiesta/rinnovo iscrizione cacciatori”](#):



→ oppure al link diretto: https://net.zerobyte.it/zerogis_atcar1/



1. Cliccare sul bottone “Richiesta/Rinnovo iscrizione cacciatori” indicato dalla freccia rossa.



Richiesta di Iscrizione

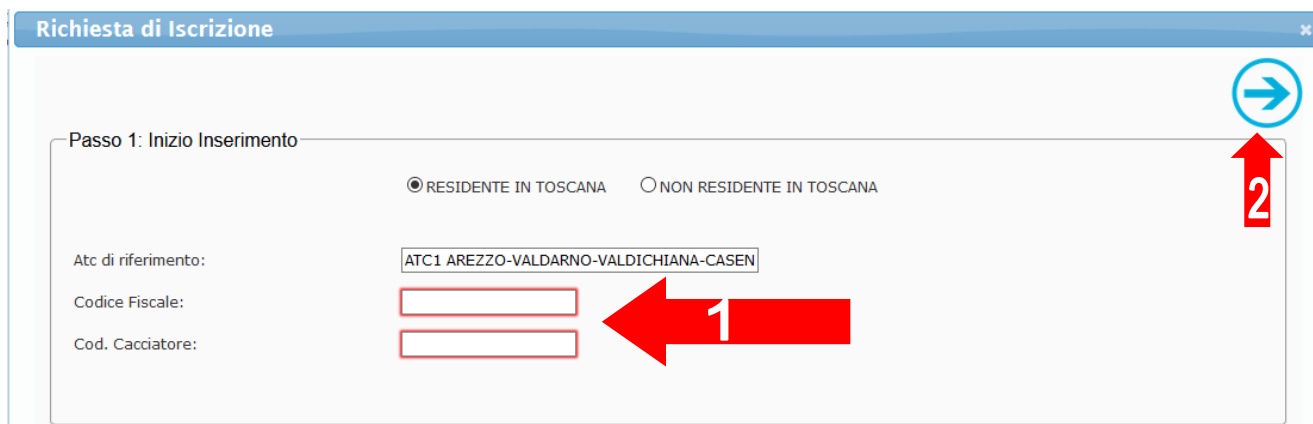
Passo 1: Inizio Inserimento

RESIDENTE IN TOSCANA NON RESIDENTE IN TOSCANA

1

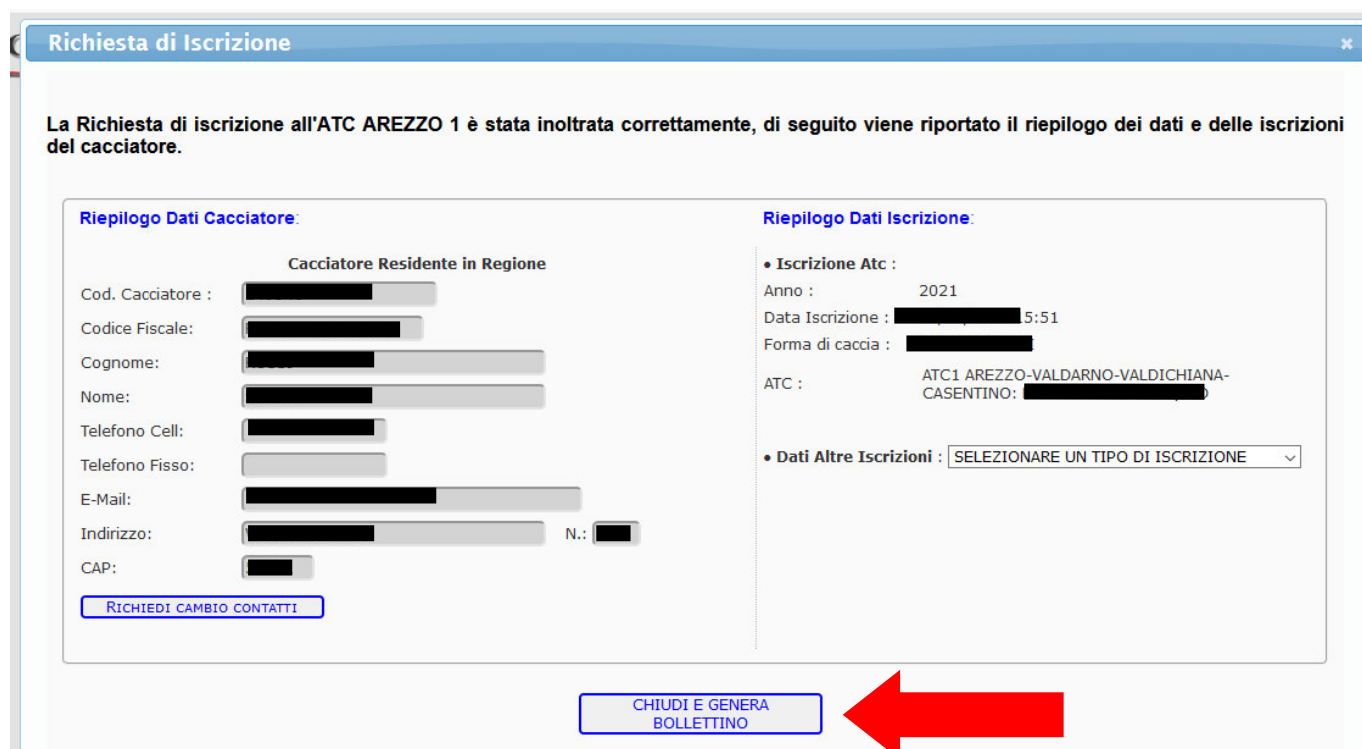
2

2. Selezionare “Residente in Toscana” e poi l’icona a forma di freccia.



3. Inserire il Codice Fiscale ed il Codice Cacciatore e poi l'icona a forma di freccia (se il programma segnala un errore contattare l'A.T.C. 1).

SE IL CACCIATORE È PRESENTE NEL PROGRAMMA:



4. Verificare che tutti i dati siano corretti, inclusa la tipologia di iscrizione (1° A.T.C. o Ulteriore A.T.C.) e l'opzione di caccia. Cliccare sul pulsante "chiudi e genera bollettino", cliccandoci sopra sarà possibile stampare il bollettino, pronto per essere pagato alla Posta.

ATTENZIONE: Il bollettino viene generato in formato PDF, va stampato con foglio orizzontale impostando la stampa come dimensioni effettive (NO adatta alla pagina).

Chi avesse difficoltà può inviare un'email a info@atc1ar.it o un messaggio al n. **335 6349959** indicando: nome, cognome, codice cacciatore, tipo di iscrizione desiderata e indirizzo email. Invieremo per email il bollettino.