



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 20679/2022/R

Al nome di:

Cognome **SOLAZZO**
Nome **PIERO**
Data di nascita **16/06/1978**
Luogo di Nascita **SANTERAMO IN COLLE (BA) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

BARI, 10/05/2022 09:41



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(TRISOLINI ANGELA)

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Dr.ssa Angela TRISOLINI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
SOLAZZO	PIERO	SANTERAMO IN COLLE	16/06/1978	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SOLAZZO PIERO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono **3355488323**
Fax **0882578700**
E-mail [REDACTED]

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita SANTERAMO IN COLLE, 16 GIUGNO 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA 1998 A 2004**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PULVINAR**
• Tipo di azienda o settore **SALOTTIFICIO**
• Tipo di impiego **RESPONSABILE REPARTO**
• Principali mansioni e responsabilità **CONTROLLO QUALITA', SMISTAMENTO LAVORO E CONTROLLO MAGAZZINO**
- Date (da – a) **DA 2005 A 2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **MASTROPASQUA**
• Tipo di azienda o settore **FALEGNAMERIA**
• Tipo di impiego **MAGAZZINIERE**
• Principali mansioni e responsabilità **CARICO E IMMAGAZZINAMENTO MERCE FINITA**
- Date (da – a) **DA 2007 A 2009**
• Lavoro **AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO**
- Date (da – a) **DA 2010 AD OGGI**
• Lavoro **AGENTE IMMOBILIARE E AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **DA 1992 A 1998**
• Nome e tipo di istituto di istruzione **ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE NICOLA DELL'ANDRO**
• Principali materie **RAGIONERIA, TECNOLOGIA AZIENDALE**
• Qualifica conseguita **DIPLOMA DI MATURITA'**
- Date (da – a) **DA LUGLIO 2006 AD AGOSTO 2006**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ASSOCIAZIONE PROFESSIONISTI ANAPI**

- Principali materie
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ESTIMO, DIRITTO
QUALIFICA DI AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO

DA GIUGNO 2008 A AGOSTO 2008
CONFCOMMERCIO BARI
ESTIMO, DIRITTO
AGENT IMMOBILIARE CON PATENTINO CONSEGUITO A FEBBRAIO 2009

ITALIANO

PORTOGHESE

BUONO
ELEMENTARE
BUONO

OTTIME CAPACITA' DI RAPPORTARMI CON SINGOLE PERSONE, MA ANCHE CON GRUPPI DI INDIVIDUI, RIUSCENDO A DARE SPIEGAZIONE E A FAR COMPRENDERE SITUAZIONI E MATERIE DI NATURA TECNICA

BUONE CAPACITA' DI ORGANIZZARE DIPENDENTI E COLLABORATORI DEL SETTORE IMMOBILIARE

MI REPUTO UN AGENTE IMMOBILIARE PRETTAMENTE TECNICO, AUTOCAD, WORD AUTODIDATTA

B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]