

## Verbale di Accordo

Addì 19 Aprile 2021, si sono incontrati in modalità telematica:

la Società Vodafone Italia S.p.A. – VEI (di seguito, anche, le Società)

*e*

UILCOM Nazionale e territoriale unitamente alle rsu (di seguito “l’Organizzazione Sindacale”; le Società e l’ Organizzazione Sindacale di seguito congiuntamente “le Parti”)

Le Parti, nel riconfermare l’importanza della pianificazione e della conseguente fruizione entro il 31/12 di ogni anno a livello aziendale (aree non operative e operative) di Ferie e Fa/ROL intendono definire le chiusure collettive per le aree non operative, lasciando alla pianificazione individuale le giornate di assenza per Ferie e Fa/ROL per le aree operative.

Le parti si danno atto che tale calendario è da considerarsi come riferimento per le chiusure collettive. Qualora subentrassero situazioni di carattere straordinario, queste saranno oggetto di una preventiva informazione tra le parti a livello territoriale.

Tutto ciò premesso le parti concordano quanto segue:

- a) Chiusure collettive 2021 a titolo di Ferie
  - 9,10,11,12,13,16 Agosto
  - 24,27,28,29,30,31 Dicembre

Per i Call Centers si continueranno a sottoscrivere gli accordi Ferie a livello territoriale con riferimento all’anno solare e alla turnistica semestrale.

Si ribadisce che, in mancanza di capienza a livello individuale del singolo lavoratore di giorni di Ferie per la copertura delle giornate indicate al punto a), saranno utilizzati i permessi Fa/ROL per il corrispondente numero di ore.

Inoltre, nei casi eccezionali individuali nei quali i lavoratori avessero già fruito della intera spettanza Ferie relativa all’anno 2021 e residui relativi agli anni precedenti, e contemporaneamente di qualsivoglia spettanza di permessi ROL dell’anno corrente e residuo sufficienti per giustificare le chiusure collettive sopra indicate, l’Azienda ne terrà conto per evitare competenze in negativo e pertanto il presente accordo non troverà applicazione.

Al fine di avere un comune quadro di riferimento vengono identificate come Aree Operative quelle di seguito indicate:

### **COPS**

- Call Center
- War Room
- Provisioning Operations

### **FINANCE**

- Corecom
- Legal Claims
- Analisti del credito

### **TECH & GROUP TECH**

- Network Operations
- Network Development – Implementation Area e Ufficio Tecnico e Bonifiche
- Vodafone Business Technology Solutions
- IT Operations
- VST
- Network Application Operations

### **EX. Affairs**

- Security Operation

### **Note a verbale**

Per l'anno 2021 è facoltà del lavoratore di scegliere entro il mese di maggio 2021 di avere fino a 3 giorni di permesso retribuito; tali giornate avranno titolo prioritario di concessione e saranno in aggiunta alla spettanza annuale di Ferie e Fa/Rol, in sostituzione delle festività del :

- 25 Aprile ( vista la prossimità della festività ` , la scelta per questa giornata di smonetizzazione sarà anticipata al 7 maggio)
- 15 Agosto
- 26 dicembre

Le giornate dovranno obbligatoriamente essere fruito entro il 31 marzo 2022.

Al fine di garantire la fruizione dell'intera spettanza di Ferie e Fa/ROL entro il 31/12/2021 è obbligatorio pianificare entro il 26 Maggio 2021 tutta la disponibilità di Ferie e Fa/ROL sino al 31/12/2021 con possibilità di ripianificazione e fruizione nell'arco dell'anno.

Le Parti concordano che, qualora entro il 31/12/2021 non fossero state interamente fruita le spettanze di Ferie e Fa/ROL maturate sia dalle aree operative che non operative, l'Azienda provvederà a comunicare a livello individuale le giornate di fruizione residue da tenersi nel periodo Gennaio-Marzo 2022.

Le Parti si danno, altresì atto che si incontreranno entro il mese di Dicembre 2021 al fine di definire il Calendario delle chiusure collettive relativo all'anno 2022.

Letto, confermato e sottoscritto in modalità telematica.